

Rekisterinpitäjä

Rekisterinpitäjä: Innovoice Oy, 2333398-3
 Postiosoite: Eerikinkatu 8, 00100 Helsinki
 Sähköposti: asiakaspalvelu@innovoice.fi
 Puhelin: 09 4241 2303

Innovoice soveltaa tätä tietosuojaselostetta tuottaessaan asiakkailleen (myöh. "Palvelun myyjä") sekä asiakkaidensa asiakkaille (myöh. "Loppuasiakas") laskutus- ja rahoituspalveluita. Innovoice toimii pääsääntöisesti Palvelun myyjän lukun tämän laskutusjärjestelmään tallentamien henkilötietojen käsittelijänä. Tämä tietosuojaseloste ottaa kantaa henkilötietoihin, joiden osalta Innovoice toimii rekisterinpitäjänä.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusteet

Henkilötietoja käsitellään mm. seuraavia tarkoituksia varten;

- Innovoicen ja Palvelun myyjän sekä Palvelun myyjän ja loppuasiakkaan välisten sopimusten täytäntöönpanemiseksi
- Palveluiden tuottamiseen, ylläpitoon ja laadunvarmistamiseen Palvelun myyjälle ja Loppuasiakkaalle
- Järjestelmän lokitiedoissa turvallisuuden varmistamiseen sekä väärinkäytösten estämiseen ja selvittämiseen
- Markkinointiin ja markkinoinnin kohdentamiseen sekä myyntiliidiiden toimittamiseen Palvelun myyjille
- Liiketoiminnan ja palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen
- Lakisääteisten velvollisuuksien hoitamiseen

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on ensisijaisesti Innovoicen ja Palvelun myyjän sekä Palvelun myyjän ja Loppuasiakkaan välinen sopimussuhde. Lisäksi järjestelmän käytöstä tallentuvien lokitietoihin käsittely perustuu Innovoicen ja Palvelun myyjän oikeutettuun etuun. Henkilötietojen käsittely perustuu myös lakisääteisiin velvoitteisiin, kuten kirjanpitovelvoitteisiin, asiakkaan tuntemista koskeviin velvoitteisiin ja lakisääteisiin raportointivelvoitteisiin. Käsittely asiakassuhteen hoitoon ja suoramarkkinointiin perustuu Innovoicen oikeutettuun etuun.

Luotto- ja rahoituspäätökset perustuvat pääsääntöisesti automatisoituihin päätöksentekomalleihin, jossa käytetään henkilötietoja sekä luotto-, viranomais- ja muista rekistereistä saatuja tietoja.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät, tietosisältö, tietolähteet ja tietojen säilytysaika

Innovoice kerää ja käsittelee vain sellaisia henkilötietoja, jotka ovat olennaisia ja tarpeellisia tässä tietosuojaselosteessa selostettujen käyttötarkoitusten kannalta. Henkilötunnusta käsitellään ainoastaan siinä määrin, kun sen on henkilötietojen käsittelytarkoituksen kannalta välttämätöntä tai erikseen lain mukaan perusteltua.

Henkilötiedot kerätään pääasiallisesti rekisteröidyiltä itseltään tai rekisteröidyn edustamalta yhtiöltä palvelun toimituksen tai sopimuksen teon yhteydessä. Henkilötietoja voidaan myös kerätä markkinoinnin yhteydessä tai verkkosivujen lomakkeiden kautta. Tietoja kerätään soveltuvin osin myös Väestörekisterikeskuksen, Liikenteen turvallisuusviraston sekä eri luottotietoyhtiöiden rekistereistä.

Innovoice säilyttää henkilötietoja niin pitkään, kuin on tarpeellista tietosuojaselosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi, ellei lainsäädäntö velvoita säilyttämään henkilötietoja pidempään, tai ellei yhtiö tarvitse tietoja oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai oikeusvaateelta puolustautumiseksi tai vastaavan erimielisyystilanteen selvittämiseksi. Henkilötietoja säilytetään ja käsitellään asiakas- ja sopimussuhteen voimassaolon ajan sekä alla olevan taulukon mukaisen ajan asiakas- ja sopimussuhteen päättymisen jälkeen.

Tietoryhmä	Tiedot	Säilytysaika
Henkilön yksilöintitiedot	Nimi, henkilötunnus	2 vuotta *
Yhteystiedot	Osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite	2 vuotta *
Luottotiedot ja päätökset	Asiakkaan rating, maksuhistoria	2 vuotta *
Työsuhtetiedot	Työnantajatiedot, palkkatiedot	2 vuotta *

* Kirjanpitoon liittyvässä aineistossa tietoja säilytetään 6 vuotta

Mikäli henkilötietoja ei toimiteta tai saada ei Innovoice voi täytäntöönpanna Innovoicen ja Palvelun myyjän välistä sopimusta taikka tuottaa palvelua Palvelun myyjälle tai Loppuasiakkaalle, johon tietoa tarvitaan.

Henkilötietojen vastaanottajat

Innovoice voi tämän tietosuojaselosteen mukaisesti luovuttaa henkilötietoja kolmansille osapuolille sekä ulkoistaa henkilötietojen käsittelyä palveluntarjoajille tai alihankkijoille. Innovoice varmistaa riittäville sopimusvelvoitteilla, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti ja lainmukaisesti.

Henkilötietoja luovutetaan soveltuvin osin palveluiden toteuttamista varten seuraaville tahoille:

- Arvato Finance, luotto- ja rahoituspäätökset, laskutus, rahoitus ja perintä
- Visma, sähköisesti allekirjoitettavien sopimusten hallinnointi
- Luottotietoyhtiöt, ATJ ja VRK, asiakastietojen haku
- Posti ja Nordea, laskutusaineiston toimitus
- LINK Mobility Oy, sms-gateways palvelun ylläpitäjä
- Pipedrive, asiakkuuksien hallinta (Palvelun myyjiin liittyvät henkilötiedot)
- MailChimp, viestintä (Palvelun myyjät)
- FreshDesk, palautteiden ja reklamaatioiden hallinta

Laskurahoituksessa ja osamaksukaupassa rekisteröidyn tiedot luovutetaan Arvato Financelle, joka toimii myönnettyjen laskurahoitusten ja osamaksukauppojen osalta rekisterinpitäjänä. Tarkempia tietoja Arvaton henkilötietojen käsittelystä ja oikeuksistasi tietojenkäsittelyn yhteydessä löydät osoitteesta <https://www.arvato.com/fi-fi/tietoa-arvatosta/henkilötietojen-kaesittely.html>.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille lainsäädännön velvoittamissa ja oikeuttamissa tilanteissa, hätätilanteissa tai muissa tilanteissa ihmisten hengen ja terveyden sekä omaisuuden suojaamiseksi tai mikäli Yhtiö on osallisena oikeudenkäynneissä tai muissa riidanratkaisuelimissä tapahtuvissa menettelyissä.

Henkilötietoja ei luovuteta suoramarkkinointitarkoituksiin, mielipide- ja markkinatutkimuksiin tai muihin vastaaviin selvityksiin. Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Mikäli Yhtiö on osallisena fuusiossa, liiketoimintakaupassa tai muussa yritysjärjestelyssä voi se luovuttaa rekisteröityjen henkilötietoja kolmansille osapuolille. Rekisteröidyn tietosuoja turvataan myös ko. järjestelyissä, ja niistä ilmoitetaan rekisteröidylle asianmukaisesti tarvittaessa.

Henkilötietojen suojauksen periaatteet ja käsittelyn turvallisuus

Innovoice käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus. Innovoice käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suojatoimia tämän turvaamiseksi, mukaan lukien palomuurien, salaustekniikoiden, turvallisten laitteiden käyttö, asianmukainen kulunvalvonta ja pääsynhallinta, henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön sekä alihankkijoiden ohjeistaminen.

Yhtiö varmistaa, että pääsy rekisteritietoihin on vain henkilöillä ja tahoilla, jolla on toimenkuvansa suorittamiseen kannalta tarve tai oikeus käsitellä henkilötietoja. Kaikilla henkilötietoja käsittelevillä on työsopimuslain tai sopimusten salassapitoehtojen perusteella vaitiolovelvollisuus rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista.

Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja, nähdä itseään koskevat tiedot sekä pyynnöstä saada tiedot kirjallisesti tai sähköisessä muodossa tai siirrettyä toiselle rekisterinpitäjälle.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa poistamista, vaatia virheellisen tai epätarkan tiedon korjaamista, vastustaa tietojen käyttöä tietynlaiseen käsittelyyn sekä tietosuojalainsäädännön määrittämien edellytysten mukaisesti pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen ja käsittely suoramarkkinointia varten.

Jos henkilötietojen käsittely perustuu käyttäjän erikseen antamaan suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus häntä koskevien tietojen käsittelyyn. Peruuttamisella ei ole vaikutusta peruutusta aiemmin suoritettuun käsittelyyn.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle (www.tietosuoja.fi), mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa on käsitelty voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti.

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tehdään sähköisesti ja osoitetaan tämän tietosuojaliitteessä mainitulle tietosuojavastaavalle. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Pyyntöön vastataan viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä ja henkilöllisyyden tarkistamisesta lukien. Jos rekisteröidyn pyyntöön ei voida suostua, kieltäytymisestä ilmoitetaan rekisteröidylle kirjallisesti.